

УТВЕРЖДАЮ:  
Индивидуальный предприниматель  
Максимов Евгений Александрович



## ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ об оказании услуг

В соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ данный документ является официальным предложением (публичной офертой) Индивидуального предпринимателя Максимова Евгения Александровича, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, заключить Договор публичной оферты об оказании услуг (далее по тексту – «Договор», «Оферта») с любым физическим лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик» и принявшим условия настоящей Оферты.

Оферта вступает в силу с даты её размещения на Сайтах Исполнителя <https://visa-ivc.ru/>, <https://chelyabinsk.visa-ivc.ru/>, <https://tumen.visa-ivc.ru/> и действует до момента отзыва Оферты Исполнителем и/или размещения новой Оферты.

Исполнитель вправе в любое время по своему усмотрению изменить условия Оферты. В случае изменения Исполнителем условий Оферты, изменения вступают в силу с даты размещения новой Оферты. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в настоящую Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный в соответствии с настоящей Офертой и действующий между Заказчиком и Исполнителем Договор, если иное не определено Исполнителем при внесении изменений в настоящую Оферту.

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В настоящей Оферте используются следующие термины и определения:

1.1.1. «Консульство» – визовый отдел иностранного государства или иное подразделение посольства иностранного государства, уполномоченное рассматривать запросы на оформление виз.

1.1.2. «Виза» – документ(ы), оформленный Консульством иностранного государства, подтверждающий право въезда иностранного гражданина на территорию иностранного государства на определенных условиях.

1.1.3. «Визовый центр» - уполномоченный Консульством сервисно-визовый центр по приему и первичной обработке документов, последующей выдаче паспортов с готовыми визами, предоставлению информационно-справочных услуг по визовой проблематике.

1.1.4. «Исполнитель» – Индивидуальный предприниматель Максимов Евгений Александрович, Юр. адрес: 641870, Россия, Курганская область, г. Шадринск, ул. Михайловская, 96-2, почт.адрес: 454087, Россия, Челябинская область, г. Челябинск, проспект Ленина 79 офис 410Б, ИНН/КПП 862202641603, ОГРНИП 319745600006626

1.1.5. «Заказчик», «Клиент» – физическое лицо, обращающееся к Исполнителю за получением услуг.

1.1.6. «Оферта» – публичное предложение Исполнителя любому лицу заключить на определенных условиях Договор об оказании услуг. Оферта является публичной (п. 2 ст. 437 ГК РФ).

1.1.7. «Сайт» - все страницы вэб-сайта, включая, но не ограничиваясь, размещенные в сети Интернет по адресу: <https://visa-ivc.ru/>, <https://chelyabinsk.visa-ivc.ru/>, <https://tumen.visa-ivc.ru/> где размещена публичная оферта.

1.1.8. «Акцепт» - полное и безоговорочное принятие Оферты путем подачи заявки и оплаты услуг Исполнителя.

1.1.9. «Тарифы» – перечень и стоимость услуг Исполнителя, подлежащих уплате Клиентом. С перечнем и стоимостью услуг Исполнителя можно ознакомиться на Сайте либо в общедоступном месте на территории Исполнителя.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется на условиях настоящей Оферты оказывать Заказчику услуги по подготовке документов с целью получения въездной визы, по информированию Заказчика о предоставлении необходимых документов в целях получения положительного решения Консульства, проводить анализ предоставленных документов, оформлять бланки документов, заполнять анкеты, формировать представленные Заказчиком документы, а Заказчик обязуется оплатить Исполнителю оказываемые услуги.

2.2. Конкретный полный перечень услуг, стоимость, порядок расчётов, страна въезда, согласовываются сторонами по заявке Заказчика посредством телефонной связи и/или электронной почты [chel@visa-ivc.ru](mailto:chel@visa-ivc.ru), в том числе с посредством мессенджеров WhatsApp, Telegram .

2.3. Заключение настоящего Договора осуществляется путем совершения Заказчиком акцепта публичной оферты.

2.4. Заказчик через Сайт <https://visa-ivc.ru/>, <https://chelyabinsk.visa-ivc.ru/>, <https://tumen.visa-ivc.ru/> оставляет Исполнителю заявку с указанием следующей информации: фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, номер телефона. После получения заявки Заказчика, Исполнитель связывается с Заказчиком по контактными данным, оставленным Заказчиком через Сайт и стороны согласовывают конкретный полный перечень услуг, стоимость, порядок расчётов, страну въезда, сроки оказания услуг, после оплаты Заказчиком услуг и предоставления всех необходимых для оказания услуг документов, Исполнитель приступает к работе. При оставлении Заказчик полностью несет ответственность за правильность и достоверность указанных контактных данных, поскольку по указанным контактными данными будет производиться обмен информацией.

2.5. Оплата Заказчиком услуг Исполнителя подтверждает, что Заказчик ознакомился с условиями настоящей публичной оферты и полностью и безоговорочно принимает их.

2.6. Договор между Заказчиком и Исполнителем в отношении выбранной Заказчиком Услуги считается заключённым на условиях Оферты с момента Акцепта и до полного исполнения Исполнителем и Заказчиком своих обязательств по нему.

2.7. Осуществляя акцепт настоящей оферты, Заказчик подтверждает, что оказание Исполнителем услуг по настоящему договору дистанционно, в удаленном формате полностью соответствует возможности Заказчика пользоваться услугами, оказываемыми таким способом.

2.8. Обязанность Исполнителя считается выполненной надлежащим образом с момента отправки готовых документов на выдачу визы. Если Заказчик не явился за получением документов, услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объеме.

## 3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

3.1. Стоимость Услуг, предоставляемых согласно тарифам Исполнителя, определяется исходя из выбранного Заказчиком указанного вида услуг и указывается в счете на оплату.

3.2. Порядок расчётов указывается в счете на оплату. Заказчик осуществляет оплату на расчетный счет Исполнителя по безналичному расчёту, наличными денежными средствами в любом банковском отделении, через платежные системы, электронными деньгами и другими способами.

3.3. В случае, установления комиссий при совершении платежей через платежные системы, комиссия платежной системы не входит в стоимость услуг и оплачивается Заказчиком отдельно. Услуга будет считаться оплаченной с момента поступления денежных средств на счет Исполнителя. Если оплата поступает в размере меньше стоимости услуги, договор считается незаключенным.

3.4. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя при безналичных расчетах.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 4.1. Права и обязанности Исполнителя:

4.1.1. Обеспечить оказание услуг, при условии соблюдения Заказчиком положений Оферты.

4.1.2. Требовать от Заказчика необходимую информацию и документы для подготовки по оформлению документов для надлежащего оказания услуг.

4.1.3. В случае изменения порядка оказания и объема услуг в связи с изменением требований законодательства иностранного государства, запрашивать от Исполнителя недостающие документы и информацию.

4.1.4. Принять у Заказчика неполный пакет документов, при этом с Исполнителя снимается вся ответственность в случае отказа в визе.

4.1.5. Увеличить сроки оказания услуг, в связи с увеличением сроков рассмотрения документов иностранным государством.

4.1.6. Сохранять конфиденциальную информацию, полученную от Заказчика при заключении настоящей Оферты.

4.1.7. Требовать от Заказчика оплаты, предусмотренную настоящим Договором за оказанные Услуги Исполнителем.

#### **4.2. Права и обязанности Заказчика:**

4.2.1. Внимательно ознакомиться с настоящей Офертой.

4.2.2. Оплатить Исполнителю услуги и иные платежи в порядке, установленном настоящим Договором, в полном объеме.

4.2.3. Предоставить Исполнителю необходимые документы и достоверную информацию для подготовки и оформления документов.

4.2.4. Оформлять и передавать в случае необходимости собственному представителю, а также Исполнителю доверенность на представление интересов Заявителей. При этом ответственным за предоставление необходимых документов, указанных в настоящем пункте, является Клиент.

4.2.5. Заказчик полностью несет ответственность за правильность и достоверность предоставленных Исполнителю документов.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Официальные сроки рассмотрения визы не зависят от Исполнителя и могут быть изменены (увеличены или сокращены) по решению уполномоченных лиц иностранных государств. Исполнитель не может повлиять на сроки рассмотрения визы и решение визового центра.

5.3. Ответственность за получение информации, необходимой для реализации Исполнителем своих обязательств по Договору, возлагается на Заказчика. Заказчик не вправе ссылаться на отсутствие необходимых документов или сведений в обоснование своей позиции после заключения настоящего Договора.

5.4. Исполнитель не отвечает за возможные нарушения и действия, которые не входят в сферу его компетенции, в частности, но не ограничиваясь: изменение сроков оформления виз в Консульстве, действия Консульской службы, таможенных и иммиграционных властей, утерю, повреждение, а равно как и за задержку Документов вследствие невыполнения обязательств со стороны Консульства, отказ Консульства в выдаче визы, в том числе в случае предоставления Клиентом комплекта документов не в полном объеме в Консульство.

5.5. Исполнитель не несёт ответственности за несоответствие предоставленных услуг ожиданиям Заказчика и/или за его субъективную оценку, такое несоответствие ожиданиям и/или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать услуги оказанными не качественно, или не в согласованном объёме.

5.6. Исполнитель не несет ответственности в случае ненадлежащего оказания услуг, если ненадлежащее исполнение явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Заказчиком сведений, информации, документов.

5.7. Исполнитель не несет ответственности в случае допущения работниками консульских учреждений ошибок при открытии визы.

5.8. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами. Претензионный порядок обязателен. Срок ответа на претензию составляет 15 (пятнадцать) календарных дней с даты её получения.

5.9. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров между сторонами, они подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. При наличии споров и разногласий претензионный порядок для сторон считается обязательным. Заказчик может направить претензию/заявление на адрес электронной почты Исполнителя: [chel@visa-ivc.ru](mailto:chel@visa-ivc.ru).

6.2. Заключая настоящий Договор, Заказчик гарантирует, что ознакомлен с ФЗ «О защите персональных данных», политикой конфиденциальности Исполнителя. Акцептуя настоящую оферту Заказчик выражает свое согласие на обработку его персональных данных в соответствии с законодательством РФ.

6.3. Все, что не урегулировано положениями Договора, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Соглашаясь с настоящим договором, Заказчик подтверждает, что все условия, изложенные в нем Заказчику понятны, у Заказчика отсутствуют какие-либо препятствия к заключению настоящего договора.

6.5. Информация об Исполнителе:

**Индивидуальный предприниматель Максимов Евгений Александрович**

Юр. адрес: 641870, Россия, Курганская область, г. Шадринск, ул. Михайловская 96-2

Почт. адрес: 454087, Россия, Челябинская область, г. Челябинск, проспект Ленина 79 офис 410Б

Тел. 8 (906) 866-14-64, 8 (912) 803-70-78

ИНН/КПП 862202641603

ОГРНИП 319745600006626

Р/сч. № 4080 2810 6015 0010 7785

в ООО «Банк Точка»

БИК 044525104

корреспондентский счет № 3010 1810 7453 7452 5104)

E-mail: [chel@visa-ivc.ru](mailto:chel@visa-ivc.ru)

  
/Максимов Е.А./

